

Wir sind die erste deutsche Künstlerfarbenfabrik. Seit über 180 Jahren entwickeln, produzieren und vermarkten wir Farben für Künstler, Kinder und Kreative im fränkischen Hallerndorf. Als inhabergeführtes Familienunternehmen kommt es auf jeden Einzelnen unserer 100 Mitarbeiter an. Wir bestehen in einer Branche, die Lifestyle-getrieben ist und sind überzeugt davon, dass wir als Markenunternehmen ideenreich und nachhaltig agieren müssen, um erfolgreich zu sein.

Wir können Farbe. Wir sind Farbe.

Wir suchen zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine(n)

Mitarbeiter für den KREUL Kundenservice (m/w/d)

Ihr Verantwortungs-/Aufgabenbereich:

- Sie sind im Innendienst für die professionelle Betreuung unserer in- und ausländischen Kunden telefonisch und per Mail verantwortlich. Sie unterstützen die Vertriebsassistenten und arbeiten eng mit dem Außendienst zusammen.
- Sie bearbeiten Aufträge, Gutschriften und Reklamationen. Die Erfassung und Pflege von Daten gehören ebenso zu Ihren Aufgaben wie das Versenden und Nachfassen von Informationsmaterial.
- Sie betreuen selbstständig C- und D-Kunden. Dabei sind Sie verantwortlich für die Kundenberatung bis hin zur Abwicklung des Auftrages. Sie offerieren ergänzende Artikel und sorgen für den Verkaufsabschluss.
- Sie übernehmen die Exportabwicklung inklusive der Erstellung der Zollpapiere und unterstützen das Export Management.
- Sie wirken aktiv an einer kontinuierlichen Verbesserung der Kundenzufriedenheit mit.
- Sie bringen Ideen zur Optimierung des Prozesses der Auftragsabwicklung ein und arbeiten an deren Umsetzung mit.

Ihre Qualifikationen:

- Sie haben vorzugsweise eine kaufmännische Ausbildung erfolgreich abgeschlossen.
- Sie bleiben auch in kritischen Situationen gelassen und freundlich, sind kontaktfreudig und redegewandt.
- Ihre hohe Zuverlässigkeit gehört zu Ihren Stärken.
- Sie arbeiten gern im Team, sind begeisterungsfähig, belastbar und flexibel.
- Sie erfassen Dinge schnell, handeln zielorientiert und können mit komplexen Zusammenhängen umgehen.
- Sie verfügen über sehr gute Rechtschreib- und Grammatik-Kenntnisse und arbeiten sorgfältig und gewissenhaft.
- Ihre Englischkenntnisse ermöglichen Ihnen eine gute Kundenkommunikation in Wort und Schrift.
- Sie beherrschen MS Office mit Excel, Word und Outlook sehr gut.

Passen Sie zu uns? Dann freuen wir uns über Ihre aussagekräftige Bewerbung mit tabellarischem Lebenslauf, Zeugniskopien, Lichtbild und Gehaltsvorstellungen per E-Mail oder postalisch an:

C.Kreul GmbH & Co. KG
Carl-Kreul-Straße 2
D-91352 Hallerndorf
bewerbung@c-kreul.de